

# GUIDA PER LA COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO

## INDICAZIONI GENERALI

### IMPRESE INTERESSATE ALLA RILEVAZIONE

La rilevazione riguarda le imprese dell'industria e dei servizi. In particolare sono incluse le imprese attive nei seguenti settori: manifatturiero (D), costruzioni (F), commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli, motocicli e di beni personali e per la casa (G), alberghi, campeggi e altri alloggi (parte della sezione H), trasporti, magazzinaggio e comunicazioni (I), servizi alle imprese (attività immobiliari, noleggio, informatica, ricerca, ecc.) (K); servizi audiovisivi (parte della sezione O).

E' considerata *impresa* l'unità giuridico-economica che produce beni e servizi destinabili alla vendita e che, in base alle leggi vigenti o a proprie norme statutarie, ha facoltà di distribuire profitti realizzati ai soggetti proprietari siano essi privati o pubblici. Il responsabile è rappresentato da una o più persone fisiche, in forma individuale o associata, o da una o più persone giuridiche. Tra le imprese sono comprese le imprese individuali, le società di persone, le società di capitali, le società cooperative, le aziende speciali di comuni o province o regioni. Sono considerate imprese anche i lavoratori autonomi e i liberi professionisti.

### INFORMAZIONI SULLA COMPILAZIONE DEL QUESTIONARIO

Tutte le informazioni richieste nel questionario devono essere riferite al **31 gennaio 2007**, tranne i casi in cui è esplicitamente richiesto di rispondere con riferimento a periodi diversi.

#### *Unità monetaria - (Quesiti 2, 3, C4, D4).*

L'unità monetaria da utilizzare è l'Euro (€). I vabri monetari richiesti nel questionario devono essere quindi forniti in **unità di Euro** (senza centesimi) e con riferimento all'anno **2006**.

#### *Arrotondamenti delle percentuali - (Quesiti C6)*

Nei quesiti dove sono richieste percentuali, i valori parziali devono essere arrotondati verificando, comunque, che il totale della loro somma sia pari a 100.

---

Nel caso in cui l'impresa alla data di riferimento dell'indagine si trovi in stato di **inattività** (ad esempio sospensione temporanea della propria attività produttiva a causa di eventi fortuiti (incendio, terremoto ecc.), di ristrutturazione dei locali, di problemi economici contingenti) o sia **cessata** (per chiusura definitiva della propria attività produttiva; non costituiscono cessazione dell'attività, ma variazioni di dati anagrafici, i seguenti casi: trasferimento in altra sede; modifica dell'assetto proprietario dell'unità; decesso dell'imprenditore se seguito da passaggio ereditario dell'unità; affitto dell'azienda) si prega di rispedire all'Istat via fax o posta ordinaria solo la pagina 9 del questionario dopo aver compilato la sezione **F** specificando, nello spazio destinato alle annotazioni, la causa della mancata compilazione.

Le imprese che utilizzano un esercizio diverso dall'anno solare faranno riferimento ai risultati della gestione di 12 mesi dall'1 gennaio al 31/12/2006.

---

## DEFINIZIONI

### SEZIONE INTRODUTTIVA

#### Quesito 1

**Addetti:** persona occupata in un'unità giuridico-economica, come lavoratore indipendente o dipendente (a tempo pieno, a tempo parziale, con contratto di formazione lavoro, con contratto a termine, stagionali), anche se temporaneamente assente (per servizio, ferie, malattia, sospensione dal lavoro, Cassa integrazione guadagni ecc.). Comprende il titolare/i dell'impresa partecipante/i direttamente alla gestione, i cooperatori (soci di cooperative che, come corrispettivo della loro prestazione, percepiscono un compenso proporzionato all'opera resa ed una quota degli utili dell'impresa), i coadiuvanti familiari (parenti o affini del titolare che prestano lavoro manuale senza una prefissata retribuzione contrattuale), i dirigenti, quadri, impiegati, operai e apprendisti. I lavoratori interinali o "in affitto" (staff leasing) devono essere considerati come propri dipendenti solamente dalla agenzie per il lavoro.

Non sono da considerare tra gli addetti dell'impresa il personale dipendente che lavora all'estero non residente in Italia; con contratto a progetto e di collaborazione coordinata e continuativa; i soci non lavoratori; i lavoratori in congedo di lunga durata; in aspettativa non pagata.

#### Quesito 2

**Fatturato:** si intendono i ricavi delle vendite e delle prestazioni al *netto* dell'*I*VA e degli abbuoni e sconti accordati ai clienti e delle merci rese sono esclusi anche i rimborsi di imposte all'esportazione, gli interessi di mora e quelli sulle vendite rateali, al *lordo* di tutte le spese addebitate ai clienti (trasporti, imballaggi, assicurazioni e simili) e di tutte le imposte indirette (consumo, fabbricazione, bollo, registro, ecc.). Sono comprese le seguenti voci: vendite di

prodotti fabbricati dall'impresa; vendite di merci acquistate in nome proprio e rivendute senza trasformazione; lavorazioni per conto terzi su materie prime e semilavorati di terzi; lavorazioni e servizi industriali su ordinazione di terzi; attività di intermediazione (provvigioni, commissioni e altri diritti sulle vendite di beni per conto terzi); introiti lordi del traffico (per le sole imprese di trasporto); prestazione di servizi a terzi. Il valore dei lavori eseguiti nel corso dell'esercizio da parte delle imprese di costruzione e cantieristiche sono conglobati nel valore complessivo del fatturato.

#### **VOCI DA INCLUDERE**

- vendite di prodotti fabbricati dall'impresa  
*le imprese che eseguono lavori pluriennali, pagati dai committenti in base allo stato di avanzamento dei lavori, indicheranno gli importi relativi alle fatture emesse nel corso dell'esercizio. Le imprese edili devono indicare gli importi relativi agli edifici (o frazioni di essi) venduti nel corso dell'esercizio, anche se ultimati in esercizi precedenti.*
- vendite di merci acquistate in nome proprio e rivendute senza trasformazione  
*comprendere i ricavi dell'attività commerciale definendosi tale anche quella delle imprese non commerciali che occasionalmente rivendono materie prime e materiali vari senza sottoporli ad alcuna trasformazione.*
- lavorazioni per conto terzi su materie prime e semilavorati di terzi
- lavorazioni e servizi industriali su ordinazione di terzi
- attività di intermediazione (commissioni, provvigioni, ecc.)  
*comprendere: le commissioni, provvigioni o altri compensi percentuali percepiti per la vendita di beni per conto di terzi; le provvigioni ed altri diritti a favore delle agenzie di viaggio per la vendita di biglietti ferroviari, di passaggi marittimi ed aerei, di pacchetti di viaggi organizzati da terzi; l'ammontare dei conti di commissione (costo e spese o netto ricavo) escludendo le fatture di acquisto o di vendita, nel caso di commissionari.*
- introiti lordi del traffico (per le sole imprese di trasporto)  
*proventi per il trasporto di merci e persone in c/terzi. Gli spedizionieri devono indicare la parte dei ricavi relativa all'eventuale attività collaterale di trasporto.*
- prestazione di servizi a terzi  
*comprendere: gli introiti per noleggi di macchine e di oggetti vari, per consulenze, progettazioni ed ogni altra prestazione professionale; i proventi delle agenzie di pubblicità, i proventi delle agenzie di viaggio per i viaggi e i soggiorni da esse organizzati; gli introiti lordi degli alberghi, dei ristoranti, bar e simili (comprese le percentuali di servizio), gli introiti derivanti da riparazioni di veicoli e di beni di consumo (elettrodomestici, televisori, calzature, ecc.) nonché gli introiti derivanti da prestazioni di servizi per l'istruzione e per la sanità, servizi di pulizia, ecc.*

#### **VOCI DA NON INCLUDERE**

- variazioni delle rimanenze di prodotti finiti
- variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione e semilavorati
- variazioni dei lavori in corso su ordinazione
- incrementi di immobilizzazioni per lavori interni
- altri ricavi e proventi  
*comprendono i fitti attivi (quando non costituiscono il principale ricavo dell'impresa, nel qual caso vanno riportati TRA LE VOCI DA INCLUDERE), gli introiti per royalties e brevetti, gli indennizzi assicurazioni danni, i contributi ricevuti dallo Stato o da altri enti pubblici in conto esercizio a fini di produzione per risanamento bilancio con esclusione pertanto dei contributi in conto capitale e per interessi e degli importi relativi alla fiscalizzazione degli oneri sociali.*
- proventi finanziari da partecipazioni  
*comprendono i proventi da partecipazioni azionarie e non azionarie.*
- altri proventi finanziari  
*comprendono gli interessi di competenza dell'esercizio relativi a finanziamenti erogati a imprese collegate, controllate o controllanti e ad altre imprese, gli interessi attivi dei c/c bancari e postali, gli interessi su titoli ivi comprese le differenze prezzi positive o negative per il relativo acquisto. Comprendono gli interessi di competenza dell'esercizio relativi a transazioni commerciali con clienti e altri operatori (per vendite rateali, per dilazioni di pagamento, ecc.)*
- interessi ed altri oneri finanziari  
*comprendono anche gli interessi passivi verso le imprese controllanti, controllate e collegate. Comprendono gli interessi di competenza dell'esercizio relativi a transazioni commerciali con fornitori di beni e servizi ed altri operatori. Comprendono anche gli interessi passivi degli scoperti bancari.*

### **Quesito 3**

**Valore totale degli acquisti di beni o servizi:** devono essere indicati al **netto dell'IVA** e al lordo degli altri oneri (dazi doganali e altre imposte simili, assicurazioni su merci, spese di trasporto e imballaggio, ecc.). Non devono essere compresi in questa sezione gli acquisti di immobilizzazioni (impianti, macchinari, ecc.) effettuati nell'esercizio. Sono comprese le seguenti voci: acquisto di materie prime, sussidiarie e di consumo; acquisto di prodotti energetici; acquisti di merci da rivendere senza trasformazione; spese per lavorazioni fatte eseguire a terzi su materie prime fornite dall'impresa; spese per lavorazioni industriali affidate a terzi (comprese le manutenzioni ordinarie); spese di trasporto; spese per pubblicità; spese per studi e ricerche; spese per consulenze; spese per servizi di informatica; premi di assicurazione contro danni; canoni per licenze d'uso di *royalties*, brevetti, ecc.; spese per smaltimento rifiuti, depurazione scarichi idrici, abbattimento emissioni atmosferico; spese per servizi bancari (esclusi gli interessi); fitti passivi su fabbricati; quote di leasing relative a fabbricati e beni strumentali; fitti passivi su altri immobili; canoni di locazione per beni strumentali diversi dagli immobili; quote di leasing per beni strumentali diversi dagli immobili.

### **VOCI DA INCLUDERE**

- materie prime, sussidiarie e di consumo
- prodotti energetici  
*acquisti di energia elettrica, vapore ed acqua calda, gas, acqua, combustibile, carburante, ecc.)*
- merci da rivendere in nome proprio senza trasformazione  
*le imposte indirette pagate sugli acquisti di materie prime e di merci da rivendere senza trasformazione, debbono essere incluse nel costo*
- lavorazioni fatte eseguire a terzi su materie prime ad essi fornite
- altre lavorazioni industriali affidate a terzi (comprese manutenzioni ordinarie)
- trasporto merci
- altri trasporti
- servizi di intermediazione e oneri accessori (commissioni, provvigioni, INPS, ENASARCO, ecc.)
- pubblicità e propaganda
- studi e ricerche
- consulenze (comprendere costi relativi alle Collaborazioni coordinate e continuative)
- servizi di informatica, elaborazione e acquisizione dati
- premi per assicurazioni contro danni
- canoni per licenze d'uso di royalties, brevetti, ecc.  
*comprendere i canoni pagati nell'anno per royalties (concessioni, copyrights, brevetti, marchi, ecc.). Devono essere indicati i soli pagamenti che, avendo un carattere ricorrente, vengono di solito imputati al Conto Economico).*
- smaltimento rifiuti, depurazione scarichi idrici e abbattimento emissioni atmosferiche  
*comprendere le sole spese correnti. Escludere le spese per le acquisizioni o le trasformazioni di impianti effettuate per ridurre l'impatto inquinante.)*
- altri servizi (includere costi relativi al Lavoro interinale)
- servizi bancari (esclusi gli interessi)  
*comprendere i costi per servizi accessori di carattere non finanziario che devono pertanto essere scorporati dagli oneri finanziari.)*
- fitti passivi su fabbricati strumentali
- quote di leasing relative a fabbricati strumentali
- fitti passivi su altri immobili
- canoni di locazione per beni strumentali diversi dagli immobili
- quote di leasing per beni strumentali diversi dagli immobili
- altri beni (diritti di ripresa, ecc.)

### **VOCI DA NON INCLUDERE**

- personale  
*comprendere stipendi, straordinari, premi, ecc., oneri sociali, quote accantonate per trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza e simili*
- ammortamento delle immobilizzazioni immateriali
- ammortamento delle immobilizzazioni materiali
- altre svalutazioni delle immobilizzazioni
- svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide
- variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie e di consumo
- variazioni delle rimanenze di merci da rivendere in nome proprio senza trasformazione
- accantonamenti per rischi
- altri accantonamenti
- formazione del personale
- compensi agli amministratori
- altri oneri di gestione
- imposte di fabbricazione e altre imposte indirette (escluse imposte sulle importazioni)  
*comprendere sia le imposte sui prodotti, da pagare in base alla quantità o al valore dei beni e servizi prodotti o scambiati (esclusa I.V.A. e le imposte sulle importazioni), sia le imposte di produzione, da pagare a fronte dell'attività di produzione (indipendentemente dalla quantità o dal valore dei beni o servizi prodotti o scambiati). Le imposte sui prodotti comprendono quindi le imposte di fabbricazione e sui consumi, le tasse di bollo corrisposte sulla vendita di prodotti specifici (es. alcolici) e sui documenti giuridici o su assegni, le imposte di registro, le imposte sull'immatricolazione degli autoveicoli, i diritti su spettacoli e intrattenimenti, le imposte di pubblicità, ecc. Le imposte sulla produzione comprendono le imposte sulla proprietà o sull'utilizzo dei terreni, fabbricati o altre opere impiegati dalle imprese nell'attività di produzione (ICI, ecc.), le imposte sull'utilizzo del capitale fisso, le tasse versate per ottenere licenze professionali e per l'esercizio dell'attività, le imposte sull'inquinamento provocato dall'attività di produzione, ecc.*
- imposte sul reddito dell'esercizio (intero costo di competenza del periodo, al netto di proventi da crediti di imposta, IRAP)
- imposte dirette

## **SEZIONE A**

### **Quesito A1**

**Personal computer:** stazione di lavoro informatizzata che può essere: *stand alone*, collegata in rete aziendale e/o collegata ad *Internet*.

### **Quesito A2b**

**Internet:** rete caratterizzata dal collegamento di più reti che si basano sul protocollo di trasferimento dati *TCP/IP*. La parte più nota di *Internet* ovvero il WWW è formata da server che pubblicano documenti ipertestuali accessibili tramite specifiche applicazioni (*browser*).

### **Quesito A3**

**Posta elettronica:** trasmissione elettronica di messaggi che possono includere testo e allegati, da un computer ad un altro. La posta elettronica può essere utilizzata sia su *Internet* che su altre reti.

**LAN (Local Area Network):** rete locale che connette computer all'interno di uno stesso edificio, o tra locali attigui. Una LAN può anche utilizzare infrastrutture di rete senza fili (*wireless lan*) o con fili (*wired based lan*).

**Intranet:** rete aziendale interna che usa il protocollo *Internet*.

**Extranet:** estensione della rete *Intranet* aziendale all'esterno (fornitori, clienti, ecc.).

### **Quesito A6**

**ERP – Enterprise Resource Planning:** l'acronimo ERP significa letteralmente "pianificazione delle risorse d'impresa". Si tratta di un sistema di gestione, chiamato in informatica sistema informativo, che integra tutti gli aspetti del business e i suoi cicli, inclusa la pianificazione, la realizzazione del prodotto (*manufacturing*), le vendite e il marketing. Esistono applicazioni che permettono di implementare questa metodologia nelle attività di business come: controllo di inventari; tracciamento degli ordini; servizi per i clienti; finanza e risorse umane. I moderni sistemi di ERP coprono tutte le aree che possano essere automatizzate e/o monitorate all'interno di un'azienda.

### **Quesito A7**

**CRM – Customer Relationship Management:** concetto legato alla fidelizzazione dei clienti. Il CRM nasce dalla considerazione che mantenere relazioni commerciali con clienti acquisiti costa meno che acquisire nuovi clienti. Il CRM stabilisce un nuovo approccio al mercato che pone il cliente e non il prodotto al centro del business. Non esiste un'esatta ed unica definizione di CRM, lo si può comunque considerare come un insieme di procedure organizzative, strumenti, archivi, dati e modelli comportamentali creato in un'azienda per gestire le relazioni con il cliente, il cui obiettivo primario è quello di migliorare il rapporto cliente-fornitore. Il CRM si articola comunemente in: CRM operativo (soluzioni metodologiche e tecnologiche per automatizzare i processi di business che prevedono il contatto diretto (*front office*) con il cliente); CRM analitico (procedure e strumenti per migliorare la conoscenza del cliente attraverso l'estrazione di dati dal CRM operativo (*data mining*), la loro analisi e lo studio revisionale sui comportamenti dei clienti stessi).

### **Quesito A8**

**Software libero o open source:** un *software libero* è un software rilasciato con una licenza che permette a chiunque di utilizzarlo, studiarlo, modificarlo e redistribuirlo; per le sue caratteristiche, si contrappone al software proprietario. La parola libero non implica la possibilità di utilizzare il software libero in maniera indiscriminata: un software libero è comunque soggetto ad una licenza d'uso, a differenza ad esempio del software di pubblico dominio. Rispetto al software proprietario, la licenza d'uso del software libero permette di: eseguire il programma per qualsiasi scopo; accedere alla struttura interna del programma (codice sorgente), studiarla ed eventualmente modificarla; ridistribuirlo in un numero di copie illimitato. Le licenze d'uso non vietano in genere di vendere software libero e di solito non stabiliscono minimamente il possibile prezzo di vendita. Inoltre il software libero non deve essere confuso con il software freeware, che è distribuibile gratuitamente ma che non è né software libero né open source, e con il software di pubblico dominio, che non è soggetto a nessuna licenza d'uso.

Il *software open source* è un software che rispetta alcune convenzioni di distribuzione (per esempio il codice sorgente potrebbe essere disponibile, ma potrebbe esserne vietata la redistribuzione o la modifica e quindi un software distribuito sotto tale licenza non può essere software libero).

### **Quesiti A9, A10**

**Fatture elettroniche:** da un punto di vista contenutistico è del tutto equivalente a una fattura cartacea e, come questa, deve essere sempre redatta secondo le indicazioni fornite dall'art. 21, comma 2, dpr 633/72 (come integrato dal dlgs 52/2004). E' 'elettronica' in quanto documento informatico (prodotto con strumenti informatici o come trasposizione informatica di un documento analogico) il cui contenuto risulta nel tempo immutabile e non alterabile.

Per attestare la data, l'autenticità della provenienza della fattura elettronica e l'integrità del suo contenuto è necessaria, inoltre, l'apposizione, su ciascuna fattura o sul lotto di fatture, del riferimento temporale e della firma digitale dell'emittente. In alternativa all'impiego della firma digitale e dell'utilizzo del riferimento temporale, possono essere utilizzati sistemi di Electronic data interchange (sistema di trasmissione elettronica dei dati, più noti con l'acronimo «Edi»), sistema sicuro di trasmissione documentale, purché detti sistemi siano in concreto idonei ad attestare la data, l'autenticità e l'integrità delle fatture emesse (secondo le indicazioni fornite dalla raccomandazione della Commissione Ce n. 94/820/Ce del 19 ottobre 1994). Una Circolare dell'Agenzia delle entrate (45/E del 19 ottobre 2005 esplicativa del decreto legislativo n. 52 del 2004) ha chiarito che la fatturazione elettronica nulla ha a che vedere con l'invio delle fatture come allegato di una e-mail.

### **Quesito A11**

**Firme digitali:** un particolare tipo di firma elettronica qualificata basata su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro, che consente al titolare tramite la chiave privata e al destinatario tramite la chiave pubblica, rispettivamente, di rendere manifesta e di verificare la provenienza e l'integrità di un documento informatico o di un insieme di documenti informatici.

## **SEZIONE B**

### **Quesito B1**

**Internet:** rete caratterizzata dal collegamento di più reti che si basano sul protocollo di trasferimento dati *TCP/IP*. La parte più nota di *Internet* ovvero il *WWW* è formata da server che pubblicano documenti ipertestuali accessibili tramite specifiche applicazioni (*browser*).

### **Quesito B2**

**Modem analogico:** dispositivo che, convertendo il segnale analogico in digitale, connette un personal computer a una linea telefonica convenzionale e permette al PC di collegarsi con altri personal computer o server di rete.

**ISDN (*Integrated Services Digital Network*):** rete digitale a servizi integrati; rete per le comunicazioni di voce e dati in formato digitale attraverso il cavo telefonico tradizionale, a una velocità di trasmissione superiore a quella di una linea analogica.

**xDSL (*x Digital Subscriber Line*):** tecnologie progettate per aumentare l'ampiezza di banda attraverso l'utilizzo di fili telefonici di rame. Comprende le seguenti tecnologie: DSL, HDSL, SDSL, ADSL, RADSL, VDSL, ecc.

**Connessione mobile ad Internet :** connessione con servizi *Internet* disponibili attraverso dispositivi senza fili (cellulare, PDA, terminali wireless o computer palmari) utilizzando protocolli come il WAP (Wireless Application Protocol) o il Bluetooth, ovvero reti GPRS (General Packet Radio Service) o UMTS (Universal Mobile Telecommunications Service).

### **Quesito B4**

**Gare d'appalto (e-procurement):** le gare svolte on-line da parte di amministrazioni pubbliche, ad esempio quelle pubblicate sul portale degli Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione realizzato dal Ministero dell'Economia (<http://www.acquistinretepa.it>).

### **Quesito B5**

**Sito Web:** pagina di ipertesto accessibile dal World Wide Web. Viene identificata da un [indirizzo](#) costituito da un nome di [dominio](#) e da un eventuale parte locale. La pagina ipertestuale di partenza di un sito Web è denominata [homepage](#).

## **SEZIONE C e D**

### **Quesiti C1, C3, D1, D3**

**Commercio elettronico (acquisti/vendite on-line):** vendite/acquisti di beni o servizi che avvengono attraverso una delle *reti che utilizzano il protocollo Internet* (www, Extranet su *Internet*, EDI su *Internet*, telefoni cellulari abilitati all'accesso a *Internet*) e *reti che utilizzano altri protocolli* (EDI, sistemi di telefonia interattiva). Beni e servizi sono *ordinati direttamente dall'impresa* su queste reti ma la consegna e il pagamento del bene o servizio possono avvenire sia *on-line* sia *off-line*. Non sono inclusi nella definizione di commercio elettronico gli ordini effettuati/ricevuti telefonicamente, via fax o attraverso *e-mail* convenzionali.

### **Quesito C5**

**Protocolli sicuri SSL e TLS:** SSL (*Secure Socket Layer*) e TLS (*Transport Layer Security*) sono due protocolli per la certificazione e la comunicazione cifrata. Le funzionalità del protocollo SSL/TLS sono essenzialmente: autenticazione del servente da parte del cliente, con il quale l'utente di un servizio è in grado di essere certo dell'identità del suo fornitore; autenticazione del cliente nei confronti del servente, con il quale il fornitore di un

servizio si accerta dell'identità del proprio cliente, senza dover usare le forme tradizionali (nominativo e password); crittografica della comunicazione, per garantire la segretezza delle transazioni.

### **Quesiti D1, D3**

**Tipologie di rete diverse da *Internet*:** EDI (*Electronic Data Interchange*) o altre reti proprietarie diverse da *Internet* inclusi i sistemi di telefonia interattiva.

## **SEZIONE E**

### **Quesiti E1, E2, E3, E4, E5, E6, E7, E8, E9, E12**

**Specialisti in ICT/IT:** coloro che hanno competenze ICT specialistiche ovvero competenze relative ad attività di design, sviluppo, installazione, funzionamento, supporto, mantenimento, gestione, valutazione, ricerca in sistemi ICT. L'ICT rappresenta la mansione principale.

### **Quesito E6**

**Fornitori esterni:** tutte le imprese diverse dalla rispondente, comprese quelle localizzate all'estero e quelle appartenenti al gruppo di cui eventualmente fa parte l'impresa rispondente. La definizione non include le imprese fornitrici (in Italia o all'estero) affiliate, costituite dall'impresa rispondente in quanto sono definite come fornitori interni all'impresa.

### **Quesiti E7, E8, E9**

**Fornitori residenti in un Paese estero o fornitori esteri:** possono essere: 1) le imprese affiliate localizzate all'estero, di solito entità legali, costituite dall'impresa rispondente (definiti come fornitori interni operanti in un Paese estero) e/o 2) altre imprese estere (definiti come fornitori esterni operanti in un Paese estero).

### **Quesiti E10, E11, E12**

**Competenze da utilizzatore di ICT o competenze ICT di base o avanzate NON specialistiche:** competenze relative all'applicazione di sistemi a supporto del proprio lavoro, utilizzo di software di base, utilizzo di strumenti informatici specializzati a supporto delle funzioni aziendali interne proprie dell'attività economica di riferimento. Le mansioni svolte richiedono conoscenze sull'uso delle ICT come strumento per il lavoro utilizzato per produrre output lavorativo nelle attività giornaliere.